**СОДЕРЖАНИЕ ПЛАНА**

**1 РАЗДЕЛ** - Анализ работы дошкольного учебно-воспитательного учреждения за 2022 – 2023 учебный год (прилагается)

**2 РАЗДЕЛ** - Задачи на новый 2023 – 2024 учебный год

**3 РАЗДЕЛ -** Изучение общего состояния учебно-воспитательного процесса

**4 РАЗДЕЛ** - Методическая работа с кадрами

**5 РАЗДЕЛ** - Организационно- педагогическая работа:

- Групповые родительские собрания;

- Культурно-досуговая деятельность по ФОП (парциальная программа).

- Проведение праздников, массовых мероприятий музыкально-

эстетического цикла дошкольного учреждения на год для детей.

- Цикл занятий для старших дошкольников:

**6 РАЗДЕЛ** - « Путешествие в мир профессий»- парциальная программа .

Заседания педагогических советов

**7 РАЗДЕЛ** - Работа с родителями:

- Общие мероприятия

- Консультации для родителей

- Тематические выставки работ родителей и детей

**8 РАЗДЕЛ** - Работа методического кабинета

- Оснащение

- Консультации для педагогов

- Педагогические часы

- Самообразование

- Направления, по которым педагоги работают углубленно

**Приоритетные направления работы ГКУ ЗО на 2023 – 2024 учебный год**

1. Продолжать совершенствовать работу ГКУ ЗО по сохранению здоровья воспитанников посредством создания системы формирования культуры здоровья и безопасного образа жизни у всех участников образовательного процесса: педагоги, дети, родители (законные представители) в соответствии с требованиями ФГОС ДО.

**ЦЕЛЕВАЯ УСТАНОВКА**

- Качественное сопровождение «формирования общей культуры личности детей, в том числе ценностей здорового образа жизни, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств…»

- Создание социальной ситуации развития для участников образовательных отношений, включая создание образовательной среды, которая:

1) гарантирует охрану и укрепление физического и психического здоровья детей;

2) обеспечивает эмоциональное благополучие детей (ФГОС ДО 3.1)

- Создание достаточных материально-технических условий реализации основной общеобразовательной программы, включающих в себя требования, определяемые в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами (ФГОС ДО 3.5.1).

**2.** В содержании «Образовательная деятельность» уделить особое внимание и продолжить углубленно работать по разделу «Изобразительная деятельность и художественный труд»

**УСТАНОВКА**

1. Развивать эстетическое восприятие и творческое воображение; обогащать детей художественными впечатлениями; знакомить с произведениями разных видов народного и декоративно-прикладного искусства; формировать первое представление о дизайне; знакомить с языком искусства на доступном уровне (композиция, форма, цвет, ритм, линия, пропорции, настроение и др.)
2. Расширить художественный опыт детей; содействовать развитию «умной моторики» и дальнейшему освоению базовой техники рисования, аппликации, лепки, художественного конструирования и труда; создавать условия для экспериментирования с художественными

Материалами, изобразительно-выразительными средствами ( пятно, линия, штрих, форма, ритм и др.).

1. Содействовать формированию эмоционально-ценностного отношения к окружающему миру; стимулировать интересы к выражению своих представлений и эмоций в художественной форме; создавать оптимальные условия для развития целостной личности ребенка и ее свободного проявления в художественном творчестве.

**3**. Воспитатель – творческая профессия! – одна из самых важных и найсложнейших. При этом она играет существенную роль не только в процессе воспитания маленького человека, но и в становлении его личности.

**ЦЕЛЕВАЯ УСТАНОВКА**

- развивать представления своих воспитанников, формировать у них навыки общего труда, желание собственноручно украшать группу, детский сад, т.к. общение с детьми, радость совместного творчества пробуждает яркие идеи, побуждает творить новое, нестандартное. («Времена года интерьере детского учреждения»).

- учить детей изображать конкретные предметы;

- вовлекать детей к общему труду во время коллективной аппликации;

- закреплять знания признаков каждого времени года;

- давать детям возможность побывать в роли дизайнера и почувствовать эстетическое удовлетворение от того, что уголок природы в группе из обычного и повседневного превращается в уютный и яркий;

- раскрыть детям разные возможности рисунка: его можно вырезать и объединять с другой работой, выполненной в такой же или иной технике;

- дарить детям радость рождения чего-то нового, желание творить вновь.

**4**. Главная приоритетная задача- создание условий для эмоционального отдыха детей. снятие психического напряжения (что чрезвычайно важно для современного ребенка, испытывающего стрессы и напряжения): культурно-досуговая деятельность.

**ЦЕЛЕВАЯ УСТАНОВКА:**

Культурно-Досуговая деятельность способствует:

- культурному отдыху детей, их эмоциональной разрядке, что необходимо для психического и физического здоровья дошкольников;

- развитию детского творчества в различных видах художественной деятельности;

- развитию способности к импровизации, готовности к эксперименту;

- создание условий для творческого взаимодействия детей и взрослых;

- формированию коммуникативной культуры детей;

- расширению кругозора детей, обогащению разнообразными впечатлениями средствами интеграции содержания различных образовательных областей;

- формированию представлений о формах культурного отдыха, воспитанию потребности в культурных развлечениях

**Изучение общего состояния учебно-воспитательного**

**процесса**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание работы | Груп-пы | Вид контроля | Форма прове-дения | Срок | Испол -  нитель | Допол  нение,  кор-рект |
| 1 | Готовность групп к новому учебному году | Все 5 групп | текущий | Эпизо-ди-ческая | До 10.09 | Заведую-щий, методист |  |
| 2 | Готовность  педагогов к работе | Все 5 групп | Текущий | Выборочная | с 1 по 4 квар-тал | Заведую-щий, методист |  |
| 3 | Планирование образовательной работы | Все груп-пы | текущий | Эпизо-ди-ческая | Раз в 2 недели | Методист |  |
| 4 | Соблюдение режима дня | От-дель-ные груп-пы | Преду-преди-тель-ный | Эпизо-ди-ческая | Раз в неделю | Заведую-щий, методист |  |
| 5 | Проверка ведения документации воспитателями | Все груп-пы | текущий | Персо-нально | 2 раза в месяц с сентяб-ря 2023 | Заведую-щий, методист |  |
| 6 | Проведение специальных мероприятий с родителями | Все груп-пы | Предвари-тельный | Эпизо-ди-ческая | с 1 по 4 квар-тал | Заведую-щий, методист |  |
| 7 | Организация образовательного и воспитательного процесса в группе молодого специа-листа – оказание методической помощи | Подготов.  груп-па | Предвари-тельный | Персонально | В тече-нии года | Заведую-щий, методист |  |
| 8 | Самостановле-ние, самоосознан-ность личностно- оценочная компетенция детей | Все груп-пы | текущий | Тема-тичес-кий к пед.со-вету | Ноябрь | методист |  |
| 9 | Состояние культурно-  досуговой деятельности | Все груп-пы | текущий | Корректирующий | Ок-тябрь-  май | Заведую-щий, методист |  |
| 10 | Состояние иг-  ровой деятельности | Все груп-пы | текущий | Корректирующий | Ок-тябрь-ноябрь 2023 | Заведую-щий, методист |  |
| 11 | Медико-педагогический  контроль за проведением утренних гимнастик, занятий по физкультуре | До-школьные груп-пы | Темати-ческий | Выбо-рочно | Ок-  ябрь,  фев-раль,апрель | Мето-дист,мед.сестра |  |
| 12 | Экологическое  отношение к природному ок-  ружению  (выполнение задачи № 3) | Все 5 групп | Текущий | Темати-ческий к пед.ча-су | Март- апрель  2024 | Заведую-щий, методист |  |
| 13 | Трудовые навыки как способ ранней социализации ребенка | Все 5 групп | Текущий | Темати-ческий к пед.ча-су | Март- апрель  2024 | Заведую-щий, методист |  |
| 14 | Речевая компе-тенция детей 5-6 лет – 7 лет жизни | 5-7 лет | Текущий итоговый | К мони-то-  рингу | До мая  2024 | Заведую-щий, методист |  |
| 15 | Организация и качество про-ведения учебно-воспитательного процесса согласно реализации ФОП . | Все  груп-пы | Итого-вый | Фрон-таль-ный-  диагностика | апрель  сен-тябрь, апрель  май | Заведую-щий, методист |  |
| 16 | Уровень подготовки детей к обучению в школе | Подготови-тель-ная груп-па | Итого-вый- диагностика | Тема-ти-ческий к пед-совету | май | Заведую-щий, методист |  |

**Методическая работа с кадрами**

**Повышение профессиональной компетентности**

**Цель:** продолжать углублять и расширять знания педагогов по вопросу ознакомления детей с природой, профессиями, здоровьесохраняющими технологиями. Усовершенствовать психолого-педагогическую подготовку педагогов. Сформировать творческий подход к подбору форм, методов и приемов реализации заданий познавательного развития во всех сферах жизнедеятельности детей, направленная на выполнение 3-го приоритетного направления работы ГКУ ЗО.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Тема семинаров | | Форма работы | Срок | Ответствен-ный |
|  | **1 .Создание развивающего жизненного пространства и их реализация (современные подходы)** | | | | |
| 1 | Программные требования к созданию развивающего жизненного пространства и их реализации | | Мини-доклад | Октябрь | Беликова Л.В. |
| 2 | Эффективность использования тематических участков для организации жизнедеятельности детей | | Мини-лекция | Октябрь | Руденко М.С. |
| 3 | Моделирование жизненного пространства воспитанников в условиях современного ДУЗ | | Мозговой штурм, обмен мыслями | Ноябрь | Терещенко И.В. |
| 4 | Осмотр развивающей среды по группам | | Обмен опытом | Ноябрь | Карлова Л.С. |
| **2. Проблемы воспитания и развития детей дошкольного возраста с особыми потребностями** | | | | | |
|  | Проблемы воспитания и развития детей дошкольного возраста с гиперактивными детьми | | Лекция , серия обменов опытами | Январь  2024г. | Методист.  Все педагоги |
| 1. **Воспитатель – творческая проффессия !** Ее существенная роль не только в процессе воспитания, но и в становлении личности | | | | | |
|  |  | | Мини-лекция и обмен опытом | Март  2024 г. | Методист ,  Воспитатель Терещенко И.В. |
| 1. **Главная приоритетная задача** культурно-досуговой деятельности: создание условий для эмоционального отдыха   детей, снятие психического напряжения: умение педагогов организовать  детский досуг, сделать его игровым, импровизационным. веселым и радостным для каждого ребенка | | | | | |
| 1 | Содержание развлечений с детьми из различных образовательных областей в течение учебного года  (проектное планирование)  - предложить возможные формы досуга и развлечений, интересные детям и без длительной подготовки | | 1 раз в месяц во II половине дня по 15-35!  Обсуждение и утверждение | сентябрь 2024 г. | Методист и музрук  Русева Т.А. |
| 1. **Прохождение курсовой подготовки воспитателей на территории РФ – г. Ростов-на-Дону** | | | | | |
|  | Прохождение курсовой подготовки | |  | с  по | Терещенко И.В.  Карлова Л.С. |
| **6.Обмен опытом после прохождения курсовой подготовки** | | | | | |
|  | Прохождение курсовой подготовки | |  | с | Терещенко И.В.  Карлова Л.С. |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | | **7**.Организовать открытые мероприятия взаимопосещаемости педагогами.  **8**. Обновить огородные участки, закрепить за группами цветники. Мини-огороды для формирования трудовых навыков и умений детей.  **9**.Приобрести и изготовить с/х инвентарь для детского труда в природе  **10**. Организовать в группах для детей уголки настроения, принадлежности, экрана эмоций, правил в группе.для снятия эмоционального напряжения.  **11**.Продолжать сборник музыкального сопровождения  **12**.Подготовить Уголок для выставки детских работ  **13**.Выборы родительского комитета на 1ом родительском собрании в каждой группе | Ежемесячно  Март-май 2024  Март-май 2024  Сентябрь-ноябрь 2023  Сентябрь-октябрь 2023  октябрь | Методист  Методист  Завхоз,  Заведующ.  Методист  Завхоз,  Методист,  Педагоги  Музыкальный руководитель  Методист,  Воспитатель  Терещенко И.В Воспитатели  . |   **Организационно-педагогическая работа**  **Групповые родительские собрания**  Ранний возраст | | | | | |
| 1  2  1  2  1  2  1  2 | | **I младшая группа – 3ий год жизни**   * 1. Адаптация к режиму дня   2. Безопасность жизнедеятельности   3. Обогащение пассивного и активного словаря   Ознакомление с ФОП   * 1. Выборы родительского комитета   2.1 Какие игрушки нужны ребенку?  2.2 Роль матери и отца в воспитании и развитии ребенка  2.3 Организация питания в д/с и дома  2.4 Просмотр и презентация фотоальбома детей за период пребывания их в группе за год  **II младшая группа-**  **4ый год жизни**   * 1. особенности развития и воспитания детей младшего дошкольного возраста- основные направления (линии развития по ФОП) .   2. Роль игры, игрушки в развитии детей младшего дошкольного возраста. Безопасность жизнедеятельности во время игры.   3. Выборы родительского комитета   2.1 «Воспитание звуковой культуры  речи»  «Словарная работа»  «Формирование грамматического  строя речи»  2.2 «Развитие связной речи»  2.3 Культурно-гигиенические навыки  2.4 Обмен опытом родителей по проблемам воспитания и образования  (темы родителей)  **Средняя группа – 5 год жизни**   * 1. Особенности развития и воспитания детей среднего дошкольного возраста, освещенные в ФОП   2. Развитие игровой деятельности-игры, игрушки   3. Развитие познавательно-исследовательской деятельности   (содержание образовательной деятельности)   * 1. Выборы родительского комитета   2.1 Обсуждение, уточнение, дополнение вопросов по игре и познавательно-исследовательской деятельности детей группы (обмен мнениями, опытом)  2.2 Работа с одаренными детьми художественно-эстетического направления  2.3 Взаимодействие д/сада и семьи в сохранении и укреплении физического и психического здоровья детей  2.4 Выставка-фоторепортаж «Жизнь детей группы за год»  **Старшая группа и подготовительная группы-6 и 7 год жизни**   * 1. Особенности развития и воспитания детей старшего дошкольного возраста по ФОП   2. Речевое развитие- содержание программы   - воспитание звуковой культуры;  - словарная работа;  - формирование грамматической речи;  -развитие связной речи;  - подготовка к обучению грамоте-новое для детей  1.3 Выборы родительского комитета  2.1 Обмен мнениями по речевому развитию детей…  2.2 Подготовка к обучению грамоте- закрепление учебного материала за год в д/саду и дома; посещение детской библиотеки детям с родителями  2.3 Участие в культурно-досуговой деятельности детей-поделиться успехами для родителей | | Сентябрь 2023  Апрель-май 2024  Сентябрь-октябрь 2023  Апрель-май 2024  сентябрь-октябрь  Апрель-май 2024  Сентябрь-октябрь 2023  Апрель-май 2024 | Пищик С.А.  Карлова Л.С.  Пищик С.А.  Карлова Л.С.  Родители  Беликова.Л.В.  Карлова Л.С.  Качаловская Е.С.  Терещенко И.В. |

**Культурно-досуговая деятельность по ФОП – парциальная программа**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | Формы досугов и развлечений | Еженедельно  во 2ой  половине  дня по 15-35 мин | Воспитатели  каждой  возрастной  группы |
| 1 | | «Песенные посиделки»- пение в кругу знакомых песен; театрализованное обыгрывание песен. | | |
| 2 | | « Мы играем и поем»-игры с пением( по поводу, без предварительного разучивания!),аттракционы; | | |
| 3 | | «Танцевальное ассорти»-свободное движение детей под музыку. Образно-танцевальные импровизации, коммуникативные танцы-игры | | |
| 4 | « Магазин музыкальных игрушек»- свободные игры с инструментами, которые могут заканчиваться импровизированным оркестром | | | |
| 5 | « Кукольный театр»- всевозможные варианты кукольных представлений от показа взрослыми до спектакля, который показывают старшие дети малышам | | | |
| 6 | « В гостях у сказки»- 2-3 короткие сказки разных народов, прочитанные в музыкальном зале в особой атмосфере, с настольной лампой, либо спонтанное обыгрывание знакомой сказки | | | |
| 7 | «Кинофестиваль»-просмотр любимых мультфильмов по известным сказкам, операм, балетам в условиях музыкального зала | | | |
| 8 | «Будь здоровым, сильным, ловким!»-спортивно-физкультурные досуги с различными эстафетами и соревнованиями | | | |
| 9 | «Наши любимые игрушки»-обыгрывание любимых игрушек, которые дети принесли из дома; загадки, стихи, исполнение песен об игрушках, игры-  аттракционы или танцы с ними | | | |
| 10 | « Театральные встречи»- выступления бывших выпускников, учащихся музыкальных школ, театральных групп с различными спектаклями в д/саду | | | |
| 11 | «Посиделки с родителями»- совместные развлечения | | | |

**Проведение праздников,**

**массовых мероприятий музыкально-эстетического цикла дошкольного учреждения** на год для детей.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | День Знаний | 01.09.2023 |  |
| 2 | Краски осени:  - Осень Красавица к малышам пришла, Корзину со сказкой принесла(праздник)  -осенний праздник цветов | октябрь | 3 и 4 год жизни  5 год жизни |
| 3 | -Волшебницу осень на бал осенний просим» |  | 6-7 год жизни |
| 4 | Сорочинская ярмарка | ноябрь | Педколлектив,  родители,дети |
| 5 | Оформление выставки работ детей, взрослых(воспитателей, родителей) к празднику Осени,Зимы,Весны, Лета | Ноябрь,декабрь,  март,май | Педколлектив,  родители,дети |
| 6 | Сказки гуляют по свету | ноябрь | Все воспитатели и музрук |
| 7. | Новогодние утренники | декабрь | Все воспитатели и музрук |
| 8 | Щедрый вечер. Святки-народные традиции | декабрь | Все педагоги |
| 9 | Карнавал игрушек-праздник любимой игрушки | январь | Воспитатели  групп |
| 10 | День защитника Отчизны | февраль |  |
| 11 | Мамин праздник | Март 2024 |  |
| 12 | День Театра. Общее театральное представление дошкольников и учеников | Март 2024 |  |
| 13 | «Путешествие в страну Здоровья»- День Здоровья  12 апреля –день Космонавтики | Апрель 2024 |  |
| 14 | Встречаем Весну, птиц-экология | Март 2024 |  |
| 15 | «Дружная семья-счастливый  ребенок»- семейный праздник | Апрель-май 2024 |  |
| 16 | Детская юморина( культурный досуг с работниками детской библиотеки) | май |  |
| 17 | Выпускной утренник | Май 2024 |  |
| 18 | День Защиты детей « Олимпийцы среди нас» ( по типу малых олимпийских игр) | Июнь 2024 |  |
| 19 | День России: конкурс чтецов, занятие для всех групп,рисунки на асфальте» Мы дети твои, Россия и « Я люблю свой родной край» | К 12июня | Воспитатели  групп, методист |

**Цикл занятий для старших дошкольников**

***«Путешествие в мир профессий» (****презентации профессий****)***

1.В гостях у художников. (Мини-выставка работ учеников художественной школы).

2. Профессия «библиотекарь». ( В мире детской литературы).

3. У нас в гостях маленькие музыканты. (Концерт учеников музыкальной

школы)

4. Профессия: «учитель младших классов». («Веселый урок»).

5. В гостях у будущих чемпионов (воспитанники спортивной школы).

Профессия «тренер».

1. У нас в гостях работники музея. Профессия «экскурсовод». Виртуальная экскурсия по Приморску.
2. Самая аппетитная профессия- повар, кондитер (серия занятий с использованием практической работы: дети- воспитатель –повар
3. Профессия взрослых – картины, слайды, встречи со специалистами: пожарник, спасатель…

Сотрудничество в течение года. Руководитель Терещенко И.В.

**Заседание педагогических советов**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Дата |  | Форма обсуждения | Ответст-венный |
| 01.09.  2023г | *Раздел 1*  1.Об организации учебно-воспитательной работы детского дошкольного учреждения согласно инновационной федеральной программы дошкольного образования РФ на 2023 - 2024 учебный год соответствующей ФГОС ДУ.  2.Утверждение образовательных программ по возрастам, расписания и режима работы ДУ, графика работы воспитателей  3. О проведении диагностики в начале ученого года- составление планов после мониторинга | Информация  Проект  годового плана  Задачи и план  тренинга | Заведующая  Методист и все воспитатели |
| 03.10.  2023 г | *Раздел 2*  1.Ознакомление с планами работы дошкольного учреждени воспитателей по их индивидуальным планам  2. обсуждение новых инструкций; основных положений федеральной образовательной программы РФ и содержания детского образования из дошкольных изданий. | Ознакомление с планами | все воспитатели |
| Март 2024 г. | *Раздел 3*   1. О создании безопасных условий обучения и воспитания детей в режиме дня, на учебных занятиях   2. О состоянии заболеваемости и мерах предупреждения заболеваемости детей. Работа с родителями по этому вопросу  3. Выполнение задач годового плана по основным его разделам педагогами д/с. | Доклад заведующей  Анализ медсестры  Отчет методиста |  |
| Май 2024 г. | *Раздел 4*   1. О выполнении решения предыдущего педсовета. 2. Анализ учебно-воспитательной работы за учебный год. И результаты мониторинга за год ( диагностика) 3. Ознакомление с планом работы д/у на лето | Информация  заведующей  Сообщения  Методиста  методист |

**Работа с родителями**

**Сентябрь 2023 г.**

1. Проведение групповых родительских собраний с приглашением педагогов дополнительного образования, учителя 1 класса
2. Заседание родительского собрания родителей каждой группы по вопросам: порядок написания заявлений на предоставление льгот по оплате за питание детей детского сада; на оформление льгот; кто будет забирать ребенка, перечень положенных возрастных льгот детям РФ; проведение совместных субботников по облагораживанию территории д\сада: творческий конкурс дизайна осенних поделок( дети участвуют вместе с родителями)

**Октябрь 2023 г.**

1. Консультация для родителей. Оценка результатов адаптации и развития личности ребенка. Ознакомление с его достижениями.
2. Подготовка к праздникам «Золотая Осень» и Дню открытых дверей для родителей.(выставки поделок…оформление стенда…)

**Ноябрь 2023 г.**

1. Индивидуальные беседы специалистов педагогов с целью выявления талантливых детей.
2. Беседы «Гармония общения – залог психического здоровья ребенка».

Памятка «Игра – это серьезно».

1. Консультация «Игра на восприятие цвета, музыки и т.п.» Совместные игры родителей, детей и воспитателей.
2. Ознакомление с работой и расписанием кружков при центре детского творчества , с их руководителями и рекомендации родителям насчет посещения данных кружков : художественного, танцевального, музыкального и т.д. их детьми.
3. Совместно с родителями пополнить в группах для детей уголки настроения, принадлежности, экрана эмоций, правил в группе, снятие эмоционального напряжения.
4. Поблагодарить родителей, которые приняли активное участие в изготовлении поделок ко Дню Осени.

Ответственные : воспитатели групп

**Декабрь 2023 г.**

1.Индивидуальные консультации (по необходимости) по результатам поведения некоторых воспитанников и по развитию познавательной активности детей; по осмыслению учебного материала и советов воспитателей на первом родительском собрании.

2. Мастер-классы по подготовке и украшению комнаты ребенка к новому году, изготовлению игрушек, снежинок

**Январь 2024 г.**

1. Анкетирование родителей и детей «Чтение в вашей семье»
2. Итоги 1 полугодия. Памятки для детей и родителей «Как развить у ребенка любовь, интерес к чтению и слушанию сказов, рассказов, стихов»
3. Родительское собрание в подготовительной группе с участием учителя начальных классов на тему: «Подготовка к школе».

**Февраль 2024 г.**

1.Индивидуальная работа с родителями проблемных детей

2. Исследование отношений ребенка к занятиям физкультурой.

3. Тематическая консультация «Непослушные дети». Оформление зимних участков: снежные постройки, рисование разведенной гуашью.

4. «Неделя зимних подвижных игр».

5. Заседание родительского комитета.

Подготовка к празднованию Международного женского дня. Мастерская костюмов. Календарные праздники зимы, весны, лета

6. День открытых дверей для родителей

**Март 2024 г.**

1. Анкета для родителей «Здоровье моего ребенка».
2. Консультация «Здоровый ребенок – здоровое общество».
3. «Мамин праздник» - посвященный Международному женскому дню 8 Марта. Выставка детских рисунков «Мой папа, дедушка – герой». «Моя красивая мама».

**Апрель 2024 г.**

1. Диагностика уровня развития детей. Анкета «Как вы учите ребенка правилам безопасности?»
2. Консультация «Организация безопасности вашего ребенка»
3. Экскурсия в школу.
4. Подготовка к выпускному утреннику: фотосессия. Детские работы и др. – обсуждение подготовки

**Май 2024 г.**

1. Опросник «Как вы планируете организовать летний отдых ребенка?»
2. Организация летнего отдыха детей. Итоги года.
3. «Прощай детский сад» - праздник, посвященный выпуску детей из детского сада.
4. Отчет заведующего о работе педколлектива и вообще коллектива учебно-воспитательного учреждения в 2023 -2024 учебном году.

**Консультации для родителей**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Дата | Ответственный |
| 1 | Адаптация детей к условиям группы, детского сада в группах 3,4,5,6,7 | Октябрь  2023 г. | Воспитатели |
| 2 | Детский сад + родители = …. Взаимодействие дошкольного учреждения и семьи: пути оптимизации и опыт. | Ноябрь  2023 г. | Методист  Воспитатели |
| 3 | Секреты родительской педагогики (из опыта многодетных семей). Семья должна дать ребенку любовь и защиту. | Декабрь  2023 г. | Родители нескольких групп |
| 4 | Способ жизни – здоровый в семье и в детском саду | Февраль  2024 г. | Врач,  медсестра |
| 5 | Как можно помочь ребенку хорошо себя вести? (на зарубежном опыте Польши и из опыта родителей нашего региона) | Январь  2024 г. | Методист  Воспитатели |
| 6 | Если родители развелись. Кризис потери. | Март  2024 г. | Психолог |
| 7 | Тренировочные занятия для родителей «Партнерские взаимоотношения с ребенком» | С октября по апрель 2024 г. | Педагоги, психолог |
| 8 | Игрушки. Игровой уголок вашего ребенка | Май 2024 г. | Воспитатели |

**Тематические выставки работ родителей и детей**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Дата | Ответственный |
| 1 | Природа вокруг нас. Осенние праздники в группах: выставка поделок из природного материала, уголков в группах. «Королева Осень» и «Дары Осени» | Октябрь  2023 г. | Воспитатели |
| 2 | Зимняя сказка : выставка «Королева зима» | Декабрь  2023 г. | Воспитатели  методист |
| 3 | Выставка – открытка ко Дню защитника Отечества | Февраль  2024 г. | Педагоги |
| 4 | Выставка – открытка для мамы | Март  2024 г. | Педагоги |
| 5 | Выставка и рисунки на асфальте и конкурс чтецов ко Дню России | Июнь 12  2024 | Терещенко И.В. |
| 6 | Фотовыставка «Сохраним природу» (экологическое воспитание) или Радужный калейдоскоп. | Апрель 2024 г. | Воспитатели |
| 6 | Азбука безопасности пешеходов | Май 2024 г. | Педагоги |
| 7 | Дни открытых дверей | Пятница в 20-х числах месяца в течение года | Педагоги |

**Работа методического кабинета (оснащение)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Содержание работы | Срок | Ответственный |
| 1 | Организовать постоянно действующие выставки:  - Готовимся к педсовету  - Готовимся к родительскому собранию;  - В помощь воспитателю  (к тематическим памятным датам; при подготовке к учебному процессу, молодым воспитателям, студентам вуза, по любым назревшим вопросам);  - новинки методической литературы;  - передовой педагогический опыт района, города, региона, Р.Ф., соцстран.  - выкладки произведений, трудов поэтов, писателей, педагогов.  - к каждому утреннику и времени года материалы в помощь по разным 5 разделам образовательных задач | К проведению каждого мероприятия | Заведующий,  Воспитатели,  Методист |
| 2 | Усовершенствовать планирование по ФОП и пополнение конспектами мини-занятий по 5 образовательным разделам программы для группы 3г.жизни и 4г.жизни(раннего возраста) | С октября по май 2023 г. | методист ,воспитатель |
| 3 | Подобрать дидактические игры по валеологическому воспитанию детей всех возрастов | в течение года | все воспитатели |
| 4 | Ознакомление с зарубежным опытом и опытом д/учреждений Крыма, Москвы к теме: Воспитатель- творческая профессия |  |  |
| 5 | Продолжить коллективную творческую работу педагогов групп 4,5,6,7 года жизни с детьми по теме «Времена года в интерьере детского учреждения», а в группе 3г.жизни-организовать | в течении года | все воспитатели |
| 6 | Провести смотр и конкурс «Развивающая среда группы» | Январь  2023 г. |  |
| 7 | Подборка сценариев для проведения театрализованной деятельности в разделе « Культурно-досуговая деятельность по программе « Мир открытий» и консультация воспитателей по теме. | в начале года на педчасах | Методист |
| 8 | Разработать и оформить методические рекомендации и советы « организация работы по духовно-моральному воспитанию дошкольников» | с октября 2023 г. | Беликова Л.В. |
| 9 | Палочки «Кюизенера» на занятиях по  математике- ознакомление с методикой работы | с октября 2023г. | Пищик С.А. |
| 10 | Рисование на стекле. Креативное и эмоциональное развитие дошкольника-обмен опытом | по перспективному плану | Терещенко И.В. |
| 11 | Воспитание любви к природе и творческое наследие В.С. Сухомлинского. Его произведения- чтение его сказок для педагогов и выставка его произведений в метод. кабинете |  | методист |
| 12 | Разработать и провести сценарии муыкально-театрализованных постановок морально-этического содержания по художественным произведениям В.С.Сухомлинского |  | музрук-Русева Т.А. |
| 13 | Систематизация учебной и детской литературы методкабинета. картин | Июнь  и | методист |
| 14 | Переоформление и дооформление учебного материала за год ( конспекты занятий, консультации, инструкции, приказы, документы и др.) | август-сентябрь 2023 | методист |
| 15 | Приобретение( по возможности) учебных пособий, раздаточного и демонстрационного материала для занятия по разным разделам ФОП. |  | Заведующий,  Воспитатели,  Методист |
| 16 | Упорядочить в отдельной комнате карнавальные костюмы… для проведения утренников и занятий. И организовать их ремонт (по необходимости) | в течении года | Глушко Т.Е. |
| 17 | Проведение мастер-классов и консультаций к основным праздникам для воспитателей. родителей | в течение года | По договоренности педагоги и методист |
| 18 | Оформить список и содержание основных нормативно-правовых документов, регламентирующих функционирование системы дошкольного образования РФ | Снтябрь2023г | Методист |
| 19 | Внести изменения в режим дня после лета и составить расписание занятий на группы3-4-5-6-7 годов жизни по программе« Мир открытий» | К 1.09.2023 | Методист |
| 20 | Изучение, усовершенствование и распространение педагогического  опыта (нововведение, педагогические технологии) | в течение года | Методист |
| 21 | Составление аннотаций. Оформление тематических стендов, выставок, уголка для педагогов и родителей | в течение года | Методист |
| 22 | Пополнение кабинета учебно-дидактическими пособиями. Разработками ведущих детских садов в РФ и научных работников | в течение года | Методист |
| 23 | Дополнительная работа:  Планы работы (написание помесячное и проверка учебных планов воспитателей; праздников и развлечений | в течение года | Методист |

**Работа методического кабинета с кадрами**

**(продолжение)**

Провести консультации по темам:

Повторно (1-3):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Воспитатель-творческая профессия. Ее существенная роль не только в процессе воспитания, но и в становлении ее личности. | Сентябрь  октябрь  2023 | методист |
| 2 | Времена года в интерьере дошкольного учреждения. |  | Руденко М.С. |
| 3 | Современные подходы к созданию развивающей среды в дошкольном учреждении: ее составные:  - природная развивающая среда,  - природно-игровая,  - социальная.  - собственного « Я» ребенка |  | методист |
| 4 | Изучить федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования (переход ДОУ на ФОПДО) и принять к исполнению. | Сентябрь 2023 | На педчасе обсудить с педколлективом |
| 5 | Инновационные оздоровительные технологии и их методики |  | на педчасах |
| 6 | Документация воспитателя группы |  | Карлова Л.С.  Методист |
| 7 | Требования к написанию календарного плана |  | методист |
| 8 | Как я анализирую педагогический процесс |  | методист |
| 9 | Целевая направленность моей методической помощи |  | методист |
| 10 | Как я учитываю профессиональные запросы педагога; предупреждаю педагогические трудности; помогаю снять профессиональную напряженность. | В течении года по мере необходимости | Методист |
| 11 | Социально-коммуникативное развитие ребенка 6-7 года жизни |  | Карлова Л.С. |
| 12 | Ознакомление с природой. Познавательная ценность « Перспективное планирование во II младшей, средней, старшей и подготовительной группах | По временам года | методист |
| 13 | Познавательная деятельность детей среднего и старшего возраста зимой. Игры с песком зимой | Январь 2024 | Методист |
| 14 | Рекомендации по организации развивающей предметно-пространственной среды по программе « Мир открытий» | Февраль 2024 | Методист |
| 15 | Формирование представлений об окружающем мире. Экологическое образование. Развитие познавательно- исследовательской деятельности. Формирование элементарных математических представлений. конструирование | Март 2024 | методист |
| 16 | Формирование основ безопасности жизнедеятельности9 информация). Как говорить с ребенком про терроризм. Основные опасности жизнедеятельности дошкольников. Психологическая безопасность- что до знать родителям. Безопасность во время проведения режимных моментов, занятий, утренников, труда с детьми | В папку по безопасности с сентября | методист |
| 17 | Компоненты ориентировочного календарного плана воспитателя.  Примерный режим двигательной активности детей в течении дня | сентябрь 2023г | Методист  Воспитатель  Пищик С.А. |
| 18 | Самообразовательная деятельность  воспитателей | По мере необходимости | методист |
| 19 | Развитие интеллекта. Поисково-опытная деятельность в ДДУ |  | Терещенко И.В.  Беликова Л.В. |
| 20 | Эмоционально-ценностное развитие дошкольников через праздники и развлечения | январь | методист |
| 21 | Формы и методы оздоровления детей в летний период | Май 2024 | Качаловская Е.С. |
| 22 | В уголок методиста: советы, рекомендации, консультации педагогам, памятки(кратко) | В течении года | методист |

**Педагогические часы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Анализы выполнения месячных планов работы. Обсуждение разделов планов. Распределение обязанностей, заданий… | В течении года | педагоги |
| **2** | Обсуждение проведенных утренников и мероприятий по ежемесячным медиа-планам, открытых занятий в семинарах-вебинарах-сферуме | по медиа плану | педагоги |
| **3** | В методический уголок помещать консультации по просьбе воспитателей, родителей | периодические | **методист** |
| **4** | Пополнение уголков: родительского, природы, зонирования | периодически | Все педагоги |
| **5** | Продолжать знакомить педагогов с новыми методическими разработками, профессиональными публикациями педагогов РФ;  - обмен опытом воспитателей после курсовой подготовки, новинками из интернетсообщений… «Педагоги России», «Методичка воспитателя»;  С материалами марафона «Переход на ФАОП ДО»-10-14.07.23-  согласно которой дошкольное образование должно быть реализовано в соответствии с  ФАОПДО с 01.09.2023-  Это федеральная адаптированная  Образовательная программа дошкольного образования, вступившая в силу 7.02.2023г  ( с детьми с ОВЗ) | в течении года | методист |
| **6** | Провести пед.диагностику в сентябре и апреле 2023-2024 уч. года и обсудить на педчасе в октябре, мае-  Перестроив учебный процесс к уровням развития детей в группах.  О результатах мониторинга сообщить на педсовете, оформив приказом. | В апреле и мае | Воспитатели групп |

**Самообразование**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Форма работы, сроки | Ответствен-ный |
| 1 | С целью повышения профессионального мастерства педагогов знакомиться с новинками, разработками занятий, содержание учебно-воспитательной работы в д/ саду в мобильных приложениях и сайтах групп:  « Педагоги России», « Дошкольники Приморска»,  «Методичка воспитателя» и др., вновь созданных. В соответствии с ФГОС ДО и по ФОП | В течении учебного года | Педагоги |
| 2 | Обсуждение новинок методической литературы и материалов периодических изданий |  | Заведующая  Методист |
| 3 | Взаимопосещение всех режимных моментов, утренников , праздников, мероприятий, занятий с целью повышения своего профессионального мастерства, обмена опытом. | В течение года по плану | Воспитатели |
| 4 | Курсовая подготовка воспитателей ( по плану отдела образования, д/ сада | Методист |
| 5 | Учеба в институте и обсуждение новинок в педколлективе д/сада | В течении учебного года | Качаловская Е.С. |
| 6 | Проведение и анализ результатов мониторинга-в сентябре и мае 2023-2024 уч.года | В приказ  справка | Методист  воспитатели |
| 7 | Систематически изучать и выполнять нормативно-правовые документы: существующие и вновь поступившие | В течении учебного года | Все педагоги |
| 8 | Контролировать ведение дневников по самообразованию воспитателей. оказывать методическую и консультативную помощь в их ведении и оформлении организации работы по внедрению созданных уже опытов работы. | В течении учебного года | Заведующая  Методист |
| 9 | Направления, по которым педагоги работают углубленно:  - Развитие и коррекция эмоционального поведения путем внедрения инновационно педагогических технологий:  - морально-этическое воспитание  - художественно-эстетическое воспитание:  «Декоративно-прикладное искусство в д/саду»  - сенсорное воспитание  -соленое тесто- как средство развития детского творчества (инновационные технологии)  - развитие способностей детей в процессе ритмично-танцевальной деятельности дошкольников.  - Учеба на II курсе дошкольного факультета в ВУЗе и участие в педагогическом процессе д/сада – проведение открытых мероприятий  -Работа с детьми раннего возраста: речевое развитие. | В течении учебного года | Беликова Л.В.  Терещенко И.В.  Пищик С.А.  Карлова Л.С.  Руденко М.С  Русева Т.А.  Качаловская Е.С.  Бинчева Н.Н. |

**Консультации для педагогов**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Срок | Ответственный |
| 1 | Воспитатель – творческая профессия. Ее существенная роль не только в процессе воспитания, а и в становлении ее личности | Сентябрь  2022 г | Методист |
| 2 | Времена года в интерьере дошкольного учреждения | Октябрь  2022 г. | Методист |
| 3 | Современные подходы к созданию развивающей среды в дошкольном учреждении: ее составные:  - природная развивающая среда  - природно-игровая  - социальная  - собственного Я ребенка | Сентябрь  2022 г | Методист |
| 4 | Рекомендации родителям детей 6 года жизни, относительно адаптационного периода | Сентябрь - Октябрь  2022 г | Методист |
| 5 | Задачи воспитателя в период адаптации малыша | Октябрь -  Ноябрь  2022 г. | Методист |
| 6 | Компоненты ориентировочного календарного плана воспитателя в течение дня (формы работы и время их проведения). Сверить и принять к исполнению с материалами РФ | Ноябрь –  декабрь  2022 г. | Методист |
| 7 | Развитие социально-коммуникативных навыков и умений детей старшего дошкольного возраста | Январь 2023 г. | Воспитатели старших групп |
| 8 | Самообразовательная деятельность педагогов | Ноябрь –  2022 г. |
| 9 | Как можно помочь ребенку хорошо себя вести? (зарубежный опыт – Польша) для родителей в группах 4-7 года жизни | Февраль  2023 г. | Методист |
| 10 | Как создать педагогические условия при проведении сюжетно-ролевых игр – памятка для воспитателей | Март  2023 г. | Методист |
| 11 | В уголок методиста: несколько советов педагогам |

**Педагогические часы:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Срок | Ответственный |
| 1 | Анализ выполнения месячного плана работы за сентябрь и октябрь 2022 г. Обсуждение разделов плана работы на ноябрь 2022 г. | 31.10.2022 г | Педагоги |
| 2 | Обсуждение проведенных утренников ко Дню Осени во всех возрастных группах | 01.11.2022 г. | Педагоги |
| 3 | Изучить и принять кодекс этики и служебного поведения педагогических работников ГБДОУ; по необходимости обсудить на педчасе раздел «Общение между сотрудниками детсада» | 20.10.2022 г | Педагоги |
| 4 | Принять участие в неделе психологии-2022 в общеобразовательных организациях субъектов РФ: заснять выставку работ деьей и родителей об Осени и часть утренников и выложить на сайт «Психология» - 2022 (Елена Шевченко) | с 24.10 по 28.10 | Заведующая и все  педагоги |
| 5 | Групповые формы работы  Обсуждение и обмен опытом работы по В.В.Гербовой после педагогических чтений по возрастам по разделам:  - особенности работы с детьми на занятиях;  -приемы, способствующие лучшему усвоению материала;  -приемы, направленные на поддержание внимания;  - формирование словаря;  - для активизации словаря;  -приобщение детей к художественной литературе | Ежемесячно | Все воспитатели и методист |
| 6 | Продолжать знакомить педагогов с новыми методическими разработками, профес-сиональными публикациями педагогов РФ – обмен опытом воспитателей после курсовой подготовки |  | Руденко М.С.  Микуляк Н.В.  Качаловская Е.С. |
| 7 | Пополнение уголков родительского, природы, зонирование |  | Все воспитатели |
| 8 | В методический уголок помещать консультации по просьбе воспитателей, родителей | Систематически | Все воспитатели |
| 9 | Согласно проведенной диагностики по усвоению учебного материала детьми в группах (младшей, средней, старшей, подготовительной) перестроить учебный материал к уровню развития | По мере усвоения учебного материала  периодически |

**Административно- хозяйственная деятельность**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Срок | Ответственный |
| 1 | Анализ создания необходимых условий для качественного внедрения соответствующих комплексных образовательных программ | Сентябрь  2022 г | Методист |
| 2 | Подготовка к отопительному сезону и работе в осенне-зимний период (Анализ и задачи) | Сентябрь  2022 г | Завхоз |
| 3 | Организация поставки в дошкольное учреждение пищевых продуктов | 10.10.2022 г |  |
| 4 | Покос травы на газонах, проведение сезонных работ в цветнике (розарии) и на огородах | Октябрь 2022 г. | Дворники, прачка, охранники, воспитатели |
| 5 | Закупка необходимого инвентаря для уборки опавшей листвы или ремонт имеющегося на территории ДДУ | Октябрь 2022 г. | Заведующая, завхоз |
| 6 | Анализ питания детей | Ноябрь 2022 г. | Медсестра |
| 7 | Анализ посещения детьми групп за сентябрь -октябрь | Ноябрь 2022 г. | Медсестра |
| 8 | О состоянии ведения деловой документации | Ноябрь 2022 г. | Секретарь |
| 9 | Продолжение косметических ремонтов помещений к новому учебному году | Работники детского сада, родители |
| 10 | Подключение обогревателей – прогрев групп до прихода детей в группы и поддержание нужного температурного режима ( до 20 град) | Охранники |
| 11 | Контроль за санитарным состоянием детских участков и территории детского учреждения | Завхоз |
| 12 | Уборка, вынос и вывоз мусора с участков и территории детского учреждения | Завхоз |
| 13 | Проверка радиаторов в помещениях детского учреждения на соответствие и готовность к запуску | Сантехник, завхоз |
| 14 | Обследование здания и территории на предмет соответствия требованиям по охране жизни и здоровья детей к осенне-зимнему периоду | Завхоз |
| 15 | Текущий ремонт подвала для хранения овощей | Завхоз |
| 16 | Проведение рейда-проверки утепления помещений и хозпостроек ДДУ | Заведующая, завхоз |
| 17 | Прочистка сливных труб от листвы на крыше и вывоз опавшей листвы и мусора с территории ДДУ |
| 18 | Выполнение Инструкции по организации охраны жизни и здоровья детей в ДДУ | Декабрь  2022 г. | Заведующая |
| 19 | О санитарном состоянии помещений ДДУ | Медсестра |
| 20 | Подготовка к проведению Новогодних праздников | Музрук |
| 21 | Создание инвентаризационной комиссии ДДУ | Январь 2023 г. | Заведующая |
| 22 | Проверка правильности ведение документации материально-ответственными лицами | Заведующая |
| 23 | Анализ посещаемости детей по группам за сентябрь – январь 2022 -2023 учебного года | Медсестра |
| 24 | Анализ питания детей в ДДУ |
| 25 | Проведение инвентаризации имущества ДДУ | Март 2023 г. | Заведующая |
| 26 | Профилактика заболеваемости детей на желудочно-кишечные заболевания | Медсестра, воспитатель-методист,завхоз |
| 27 | Выполнение Инструкции по организации питания детей в ДДУ | Апрель 2023 г. | Медсестра |
| 28 | Подготовка и проведение выпускного утренника | Музрук |
| 29 | Об организации работы по охране труда в дошкольном учреждении |  |
| 30 | Организация работы в оздоровительный период | Май 2023 г. |  |
| 31 | Проведение косметических ремонтов игровых участков |  |

**Укрепление материально-технической базы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Содержание работы | Срок | Ответственный |
| 1 | Приобрести медикаменты | Сентябрь-октябрь  2022 г | Медсестра, завхоз |
| 2 | Покрасить игровое оборудование на прогулочных площадках | Май 2023 г. | Дворники |
| 3 | Провести ревизию запорной арматуры системы отопления | Сентябрь | Заведующая Завхоз |
| 4 | Произвести ремонт подвального помещения для хранения овощей, фруктов | Октябрь – ноябрь 2022 г. | Ремонтная бригада |
| 5 | Работа по благоустройству территории | 1-2 раза в месяц | Весь коллектив |
| 6 | Подготовка групп, зданий ГБДОУ к зиме |  | Завхоз, сантехник, электрик |
| 7 | Контроль техники безопасности с электро-приборами на пищеблоке, прачечной | Постоянно | сантехник, электрик |
| 8 | Провести инструктаж по технике безопасности с работником по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, поваром, кухонным работником, прачкой, уборщицей, охран-никами | В течение октября | Заведующая, завхоз |
| 9 | Работа с нормативными документами | В течение года | завхоз |
| 10 | Рейд администрации по ОТ иТБ | Сентябрь- октябрь | Заведующая, завхоз |
| 11 | Заявка на приобретение хозяйственных товаров |  | Заведующая, завхоз |
| 12 | Проверка освещения ДДУ. Работа по дополнительному освещению | Периодически | работник по комплексному обслуживанию и ремонту зданий |
| 13 | Закупка стройматериалов для ремонта (крыша, здание) | По мере необходимости | завхоз |

**Финансово - хозяйственная деятельность**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Мероприятия | Срок выполнения | Ответственный |
| 1 | Контролировать своевременное ведение и сдачу необходимой документации:  - табель на зарплату;  -табель ежедневного посещения детей;  - накопительные ведомости по питанию детей;  - статистический отчет;  - отчет по травматизму |  | Заведующая  Медсестра  Медсестра  Завхоз  Медсестра |
| 2 | Утвердить штатное расписание и смету на январь 2023 г. |  | Завхоз |
| 3 | Вести постоянный учет расходования бюджетных и внебюджетных средств | Постоянно | Бухгалтер  Заведующая  Завхоз |
| 4 | Провести инвентаризацию, списать непригодное имущество, белье, малоценный и ценный инвентарь (испорченный или поврежденный) | В течение октября | Бухгалтер  Заведующая  Завхоз  Прачка |

**Медицинская работа**

1. **Организационная работа**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Мероприятия | Срок выполнения | Ответственный |
| 1 | Составить и утвердить план-график работы старшей медсестры | Сентябрь  2023 г. | Медсестра |
| 2 | Прием детей – новичков в ДОУ | Сентябрь  2023 г. | Медсестра |
| 3 | Систематическое ведение всей обязательной медицинской документации по установленной форме | Постоянно | Медсестра |
| 4 | Участие в педсоветах, совещаниях с участием заведующей на которые выносятся вопросы физического воспитания и укрепления здоровья детей, а также медико-педагогическом контроле за учебно-воспитательной работой на занятиях по физкультуре, прогулках … | По плану | Медсестра |
| 5 | Анализ состояния заболеваемости с педагогическим персоналом | 1 раз в месяц | Медсестра |
| 6 | Участие в родительских собраниях | По плану | Медсестра |
| 7 | Обобщение результатов работы относительно питания и рассмотрение их на совещаниях | По плану | Медсестра |
| 8 | Участие в работе с родителями детей по вопросам питания в домашних условиях | По плану | Медсестра  Воспитатели |
| 9 | Проведение подачи заявок на медикаменты, приобретение медикаментов, списание их по нормам расхода | Периодически | Медсестра  Бухгалтер |
| 10 | Внесение сведений об отсутствующих детях в электронную базу данных | Ежедневно | Медсестра |

**2.Лечебно- профилактическая работа**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Мероприятия | Срок выполнения | Ответственный |
| 1 | Проведение антропометрических измерений детей  - от 2 до 3 лет  - от 3до 6 лет | 1 раз в месяц  1 раз в квартал | Медсестра |
| 2 | Оказание медицинской помощи детям, которые заболели в детском саду, обеспечение их изоляцией до прихода родителей | Постоянно | Медсестра |
| 3 | Обследование детей на энтеробиоз, гельминтоз и другие заболевания | 1 раз в неделю | Медсестра |
| 4 | Обеспечение медико-педагогического контроля за физическим воспитанием детей, выполнением режима дня | Постоянно | Медсестра |
| 5 | Ведение наблюдения за выполнением санитарно-гигиенических правил приготов-ления пищи и термической обработкой продуктов питания | Постоянно | Медсестра |
| 6 | Составление:  - перспективного меню;  - ежедневного меню | На сезон  ежедневно | Медсестра, кладовщик |
| 7 | Обеспечение входного контроля качества продуктов | По мере доставки | Медсестра |
| 8 | Проверка качества приготовления пищи и ведение по форме бракеражного журнала | ежедневно | Медсестра |
| 9 | Подсчет калорийности рациона | Ежедневно | Медсестра |
| 10 | Проведение С витаминизации | Ежедневно | Медсестра |
| 11 | Контроль за закладкой продуктов в котел | ежедневно | Медсестра |
| 12 | Контроль за сохранением и терминами реализации продуктов, которые быстро портятся | Через день | Медсестра  кладовщик |
| 13 | Контроль за питанием детей и соблюдение методики проведения этого процесса | Постоянно | Медсестра |
| 14 | Обеспечение медицинского кабинета лекарствами и медицинскими инструментами | В случае необходимости | Медсестра |

**3.Оздоровительная работа**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Мероприятия | Срок выполнения | Ответственный |
| 1 | Разработка рационального режима для всех возрастных групп на:  Учебный год  Летний период | Август-май  1 раз до внесения | Медсестра  Методист |
| 2 | Разработка комплексов закаливающих процедур с учетом разных лечебных факторов |  | Методист  Физрук |
| 3 | Контроль за проведением текущих и генеральных уборок и распределением обязанностей среди технического персонала | Постоянно | Медсестра |
| 4 | Контроль за выполнением правил мытья посуды (дезинфекции посуды) в группах | Постоянно | Медсестра |
| 5 | Контроль за выполнением правил во время карантина | во время карантина | Медсестра |
| 6 | Проведение санминимума с работниками | Согласно нормативным актам | Медсестра |

**4.Санитарно-просветительская работа**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Мероприятия | Срок выполнения | Ответственный |
| 1 | Проведение спецбесед с родителями и сотрудниками с целью пополнения санитарно- гигиенических знаний | По мере необходимости | Медсестра |
| 2 | Проведение бесед и консультаций с родителями по вопросам рационального питания детей, профилактике разных видов заболеваний, предупреждению детского травматизма | На родительских собраниях | Медсестра |
| 3 | Проведение индивидуальных бесед с родителями о состоянии здоровья детей | Во время приема детей | Медсестра |
| 4 | Выпуск «Санбюлетня» | Раз в месяц | Медсестра |

**5. Противоэпидемическая работа**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Мероприятия | Срок выполнения | Ответственный |
| 1 | Составление плана профилактических прививок на год и строгий контроль за его выполнением | 1 раз в год  периодически | Медсестра |
| 2 | Довести до сведения родителей сроки прививок детей | С наступлением  сроков | Медсестра |
| 3 | Контроль за сохранностью и использованием дезинфицирующих и моющих средств | 1 раз в неделю | Медсестра |
| 4 | Проведение обследования детей на педикулез и чесотку | 1 раз в неделю | Медсестра |
| 5 | Проведение противоэпидемических и закаливающих мероприятий по борьбе с гриппом и другими респираторными заболеваниями | В осенне-зимний период | Медсестра |
| 6 | Контроль за проведением утреннего приема детей | ежедневно | Медсестра |
| 7 | Контроль за сроками прохождения персоналом медосмотра | Раз в месяц | Медсестра |
| 8 | На время карантина контроль за соблюдением изоляции групп в помещении и на игровых площадках | Во время карантина | Медсестра |
| 9 | Обучение техперсонала методике использования дезинфицирующих средств, соблюдения воздушного режима | 2 раза в год | Медсестра |
| 10 | Строго контролировать прием детей в ДДУ, которые болели кишечными инфекциями | При приеме детей после лечения | Медсестра |
| 11 | Проведение сезонной профилактики гриппа и респираторных заболеваний (пригласить врача, медсестру) |  | Медсестра |
| 12 | Глубокий медосмотр специалистами всех дошкольников |  | Медсестра |

**6.Санитарно-гигиеническая работа**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Мероприятия | Срок выполнения | Ответственный |
| 1 | Контроль за санитарным состоянием помещений, игровых площадок | Ежедневно | Медсестра |
| 2 | Контроль за воздушно-температурным режимом | Ежедневно | Медсестра |
| 3 | Контроль за соблюдением сотрудниками правил личной гигиены | Ежедневно | Медсестра |
| 4 | Контроль за своевременной сменой постельных принадлежностей, полотенец, салфеток, качеством стирки | 1 раз в неделю | Медсестра |